
Aika 27.04.2022, klo 17:31 - 19:36

Paikka Vantaan kaupungintalon kaupunginhallituksen kokoushuone (os. Asematie 7)

Käsitellyt asiat

- § 55 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 56 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 57 Aluevaltuuston 19.4.2022 päätösten täytäntöönpano**
- § 58 Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan hyväksyminen**
- § 59 Rekrytointiperiaatteet hyvinvointialueen virkojen ja tehtävien täytössä**
- § 60 Toimialajohtajien virkojen avoimeksi julistaminen**
- § 61 Palvelualuejohtajien, johtavan ylilääkärin sekä konsernipalveluiden johtajien ja päälliköiden virkojen perustaminen**
- § 62 Päätös Microsoft Office -tuotteiden lisensointimallin muuttamisesta CSP-lisensointimallista EAS-lisensointimalliin**
- § 63 Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta 1.1.2023 alkaen**
- § 64 Kehitysvammaisten erityispalveluiden keskittäminen ja valtuutuksen antaminen Eteva-kuntayhtymälle**
- § 65 Yhtiökokousedustajan nimeäminen Sarastia Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen**
- § 66 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Maarit Raja-Aho, puheenjohtaja
Olga Gilbert, 1. varapuheenjohtaja
Tanja Aidanjuuri, 2. varapuheenjohtaja
Antero Eerola
Eva Tawasoli
Jari Sainio
Jukka Hako
Jüri Linros
Lauri Kaira
Marja Ahava
Nina Korventaival
Pirjo Luukkala
Riitta Särkelä
Sakari Rokkanen
Terhi Enjala
Eeva Roos, varajäsen
Jouni Tirkkonen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Riikka Liljeroos, Päätöksenteon valmistelupäällikkö, sihteeri
Timo Aronkytö, Hyvinvointialueen muutosjohtaja
Mikko Hokkanen, Hallintovalmistelujohtaja
Jenna Pajari, Juristi
Jyrki Landstedt, Pelastustoimen muutosjohtaja
Sirkka-Liisa Kähärä, Aluevaltuuston puheenjohtaja, saapui 17:38
Paula Lehmuskallio, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Anne Karjalainen, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Patrik Karlsson, Kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja
Petri Kosonen, Viestintävalmistelujohtaja

Poissa

Pirkko Letto
Teemu Purojärvi
Olli Huuskonen, Sote-valmistelun muutosjohtaja

Allekirjoitukset

Maarit Raja-Aho
Puheenjohtaja

Riikka Liljeroos
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jüri Linros

Nina Korventaival

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 4.5.2022 klo 12.00 lähtien.

Pöytäkirjanpitäjä Riikka Liljeroos

§ 55**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 138 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäoloa puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksessa.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan aluehallituksen esittelijänä toimii hyvinvointialuejohtaja. Ennen hyvinvointialuejohtajan valintaa vuonna 2022 aluehallituksen esittelijänä toimii hyvinvointialueen muutosjohtaja.

Ehdotus

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vantaa.fi.

§ 56**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että aluehallitus valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 4.5.2022 klo 12.00 lähtien.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä esitti, että asia 64 poistetaan esityslistalta. Aluehallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen sillä muutoksella, että asia 64 poistetaan esityslistalta;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Jüri Linros ja Nina Korventaival;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) torstaista 4.5.2022 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vantaa.fi.

Päätöksenteon jälkeen pidettiin kokoustauko klo 17.34–17.39.

§ 57**Aluevaltuuston 19.4.2022 päätösten täytäntöönpano**

VAKEDno-2022-45

Asian valmistelija: päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Edelleen hyvinvointialuelain 101 §:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuustoon uudelleen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Aluehallitus päättää panna aluevaltuuston kokouksessa 19.4.2022 tehdyt päätökset § 38-44 mikäli ne aiheuttavat täytäntöönpanotoimenpiteitä, laillisessa järjestyksessä syntyneinä ja muutoinkin lainmukaisina täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vantaa.fi.

§ 58**Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan hyväksyminen**

VAKEDno-2022-131

Liitteet

1 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tietoturva- ja tietosuojapolitiikka

Asian valmistelija: juristi/hyvinvointialueen tietosuojavastaava Jenna Pajari

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 1 luvun 8 §:n mukaan hyvinvointialueen johtamisessa, riskienhallinnassa, esihenkilötyöskentelyssä ja toimialojen toiminnan järjestämisessä huomioidaan tietoturva ja henkilötietojen käsittelyn tietosuoja noudattaen voimassa olevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä sekä aluehallituksen vahvistamaa tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa ja hyvinvointialueen sisäisiä määräyksiä ja ohjeita.

EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679) on sovellettu 25.5.2018 alkaen. Tietosuoja-asetuksen yhtenä keskeisenä periaatteena on riskipohjainen lähestymistapa. Tietoturva- ja tietosuojapolitiikassa on tarpeellista ohjeistaa tietoturva- ja tietosuojariskeihin varautumisessa. Tietoturva- ja tietosuojapolitiikka sisältää tavoitteet, periaatteet, vastuut ja toimintatavat, jotka ohjaavat Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimintaa tietojen käsittelyssä ja suojaamisessa.

Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan tavoitteena on varmistaa yhdenmukaiset käytännöt tietoturvan ja tietosuojan toteuttamiseksi. Tietoturvasta ja tietosuojasta huolehtiminen on osa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen riskienhallintaa. Tietoturva- ja suojapolitiikka on ylin tietoturvaa ja tietosuoja ohjaava dokumentti organisaatiossa. Tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa täydentävät hyvinvointialueen yleiset tietoturva- ja tietosuojaohjeet sekä toimialojen omat tarkentavat tietoturva- ja tietosuojaohjeet.

Tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa on valmisteltu hyvinvointialueen ICT-valmistelun ja tietosuojavastaavan yhteistyönä.

Ehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tietoturva- ja tietosuojapolitiikan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

§ 59**Rekrytointiperiaatteet hyvinvointialueen virkojen ja tehtävien täytössä**

VAKEDno-2022-130

Liitteet

1 Rekrytointiperiaatteet.pdf

Asian valmistelija: HR-valmistelujohtaja Anne Sivula

Henkilöstölle hyvinvointialueen perustaminen ja sen palvelukseen siirtyminen on suuri muutos ja aiheuttaa paljon huolta. Siitäkin huolimatta, että hyvinvointialue tuottaa samat palvelut kuin kaupungit aiemmin ja tekijöitä siten tarvitaan. Muutokset eivät monelta osin ole merkittäviä organisaation ja työtehtävien kannalta yleisesti ajatellen, mutta yksilöiden tasolla on luonnollista tuntea epävarmuutta. Yksi keino huolen hälventämiseen on tehdä henkilöstö tietoiseksi siitä, miten hyvinvointialueen virkojen ja tehtävien täytössä edetään ja millaisia periaatteita niissä noudatetaan.

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta 18 §:n mukaan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Näin ollen henkilöstö siirtyy ns. vanhoina työntekijöinä luovuttavilta organisaatioilta hyvinvointialueen palvelukseen ja säilyttää siirtymähetkellä voimassa olevat työ- tai virkasuhteisiinsa liittyvät oikeudet ja velvollisuudet.

Rekrytointiperiaatteet on tehty tässä vaiheessa ensisijaisesti johtamistehtäviä silmällä pitäen. Virkojen ja tehtävien täytössä noudatetaan periaatetta, että ensin suoritetaan sisäinen haku liikkeenluovutuksen piirissä olevan henkilöstön keskuudessa. Rekrytointiperusteena ovat kelpoisuusehdot sekä hakijoiden ansio- ja soveltuvuusvertailu etukäteen virkaan tai tehtävään tehdyn osaamisprofiilin perusteella. Valittavilla henkilöillä tulee olla aidosti osaaminen tehtävään. Jos sisäisellä haulla ei löydy sopivaa henkilöä tehtävään, voidaan rekrytointi suorittaa ulkoisella haulla. Valittavilla henkilöillä tulee olla aidosti osaaminen tehtävään.

Periaatteena on, ettei toteuteta tarpeettomia rekrytointikierroksia eikä henkilöstö tarpeettomasti joudu hakemaan "omia tehtäviään" uudelleen mikäli sisäiselle tai ulkoiselle hakuprosessille ei ole erityistä perustetta.

Lähtökohtaisesti kaikissa viroissa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Jos virkasuhde täytetään sisäisen hakumenettelyn kautta liikkeen luovutuksella hyvinvointialueelle siirtyvällä, voidaan koeaikaa kuitenkin käyttää vain, jos viranhaltijan tehtävissä tai asemassa tapahtuu huomattava muutos.

Liitteenä on rekrytointiperiaatteet ja -prosessi kuvattuna.

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallituksen tulee edustaa hyvinvointialuetta työnantajana ja vastata hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikasta. Edelleen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 44 §:n mukaan mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on aluehallituksella. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräysten nojalla aluehallituksen toimivaltaan.

Ehdotus

Aluehallitus päättää vahvistaa rekryointiperiaatteet hyvinvointialueen virkojen ja tehtävien täytössä liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko klo 18.24-18.36. Hallintovalmistelujohtaja Mikko Hokkanen poistui kokouksesta kokoustauon aikana klo 18.28.

Asian käsittelyn aikana siirryttiin käsittelemään § 60. Sen päätöksenteon jälkeen palattiin käsittelemään tätä asiaa.

Päätös

Aluehallitus päätti vahvistaa rekryointiperiaatteet hyvinvointialueen virkojen ja tehtävien täytössä liitteen mukaisesti seuraavilla muutoksilla: Rekryointiperiaatteisiin muutetaan § 60 mukaiset muutokset, eli että aluevaltuustossa valittavat toimialajohtajat valitaan julkisen hakumenettelyn kautta ja heille laaditaan johtajasopimukset.

Lisätietoa päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi

§ 60**Toimialajohtajien virkojen avoimeksi julistaminen**

VAKEDno-2022-130

Asian valmistelija: HR-valmistelujohtaja Anne Sivula

Aluevaltuusto on päätöksellään 19.4.2022 § 42 perustanut Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan, Aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen toimialan, Vanhusten palvelujen toimialan, Terveydenhuollon palvelujen toimialan sekä Konsernipalvelujen toimialan toimialajohtajien virat. Edelleen aluevaltuusto päätti, että toimialajohtajien kelpoisuusvaatimuksena on tehtävän hoitamiseen soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, useamman vuoden johtamiskokemus, vähintään yhden hyvinvointialueen toimialan (johdettava toimiala) hyvä tuntemus, suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito.

Aluevaltuusto päätti myös toimialajohtajan roolissa työskentelevän pelastusjohtajan viran perustamisesta. Pelastusjohtajan viran täyttämisen osalta on hallintosääntöön tulossa muutos Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen johdosta. Sitä ei julisteta avoimeksi, koska viran täyttää aikanaan pelastuslautakunta.

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamisesta 18 §:n mukaan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Näin ollen henkilöstö siirtyy ns. vanhoina työntekijöinä luovuttavilta organisaatioilta hyvinvointialueen palvelukseen ja säilyttää siirtymähetkellä voimassa olevat työ- tai virkasuhteisiinsa liittyvät oikeudet ja velvollisuudet.

Edellisen johdosta virkojen ja tehtävien täytössä noudatetaan periaatetta, että ensin suoritetaan sisäinen haku liikkeenluovutuksen piirissä olevan henkilöstön keskuudessa. Rekrytointiperusteena ovat kelpoisuusehdot sekä hakijoiden ansiovertailu etukäteen virkaan tai tehtävään tehdyn osaamisprofiilin perusteella. Valittavilla henkilöillä tulee olla aidosti osaaminen tehtävään. Jos sisäisellä haulla ei löydy sopivaa henkilöä tehtävään, voidaan rekrytointi suorittaa ulkoisella haulla. Valittavilla henkilöillä tulee olla aidosti osaaminen tehtävään.

Mikäli päädytään ulkoiseen hakuun, noudatetaan virkojen täytössä lakia kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, jonka 4 §:n mukaan *"virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä tai hyvinvointialueesta annetun lain 113 §:ssä säädetyllä tavalla"*. Edelleen lain 5 §:n mukaan *"sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta*.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan *"viran julistaa haettavaksi valinnasta päättävä toimielin tai viranhaltija. Viran julistaa kuitenkin haettavaksi aluehallitus, kun valinnasta päättävä viranomais on aluevaltuusto."* Toimialajohtajan viran haettavaksi julistaminen kuuluu siten aluehallituksen toimivaltaan.

Suunnitelma rekrytointiprosessista sekä toimialajohtajia koskeva osaamisprofiili ovat oheismateriaalina.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. julistaa lasten, nuorten ja perheiden palvelujen, aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen, vanhusten palvelujen, terveydenhuollon palvelujen sekä konsernipalveluiden toimialajohtajan virat avoimiksi;
2. että viran täyttämässä sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa;
3. että virkojen täyttö aloitetaan sisäisen haun kautta;
4. valtuuttaa HR-valmistelujohtajan toteuttamaan hakuilmoittelun;
5. valita rekrytointiryhmäksi saman ryhmän, joka toimii rekrytointiryhmänä hyvinvointialuejohtajan rekrytoinnissa.
6. nimetä rekrytointiryhmän puheenjohtajaksi hyvinvointialueen muutosjohtajan.

Muutettu päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1. julistaa lasten, nuorten ja perheiden palvelujen, aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen, vanhusten palvelujen, terveydenhuollon palvelujen sekä konsernipalveluiden toimialajohtajan virat avoimiksi;
2. että viran täyttämässä sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa;
3. täyttää virat julkisen hakumenettelyn kautta;
4. valtuuttaa HR-valmistelujohtajan toteuttamaan hakuilmoittelun;
5. valita rekrytointiryhmän, johon kuuluu 8 jäsentä sekä lisäksi asiantuntijoina hyvinvointialueen muutosjohtaja ja HR-valmistelujohtaja;
6. nimetä rekrytointiryhmän puheenjohtajaksi aluehallituksen puheenjohtajan;
7. että toimialajohtajien kanssa tehdään johtajasopimus.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti keskustelun jälkeen:

1. julistaa lasten, nuorten ja perheiden palvelujen, aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen, vanhusten palvelujen, terveydenhuollon palvelujen sekä konsernipalveluiden toimialajohtajan virat avoimiksi;
2. että viran täyttämässä sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa;
3. täyttää virat julkisen hakumenettelyn kautta;
4. valtuuttaa HR-valmistelujohtajan toteuttamaan hakuilmoittelun;
5. valita rekrytointiryhmän seuraavasti:
 - puheenjohtaja Maarit Raja-Aho (kok.)
 - varapuheenjohtaja Sirkka-Liisa Kähärä (sd.)
 - jäsen Pirkko Letto (sd.)
 - jäsen Lauri Kaira (kok.)
 - jäsen Pirjo Luokkala (kesk.)
 - jäsen Olga Gilbert (vihr.)
 - jäsen Antero Eerola (vas.)
 - jäsen Tanja Aidanjuuri (ps.)

-
- lisäksi asiantuntijoina hyvinvointialueen muutosjohtaja ja HR-valmistelujohtaja;
6. nimetä rekrytointiryhmän puheenjohtajaksi aluehallituksen puheenjohtajan;
 7. että toimialajohtajien kanssa tehdään johtajasopimus.

Lisätietoa päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi

Päätöksenteon jälkeen palattiin käsittelemään 59 §:ää.

§ 61**Palvelualuejohtajien, johtavan ylläkäärin sekä konsernipalveluiden johtajien ja päälliköiden virkojen perustaminen**

VAKEDno-2022-14

Asian valmistelija: HR-valmistelujohtaja Anne Sivula

Hyvinvointialuelain 93 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää aluevaltuusto tai hyvinvointialueen hallintosäännössä määrätty muu toimielin. Kun virka, jossa ei käytetä julkista valtaa, tulee avoimeksi, se lakkautetaan. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 45 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja toimialajohtajien virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Aluehallitus päättää muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Hyvinvointialuejohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää aluevaltuusto. Muiden virkojen kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa perustettaessa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 31 §:n mukaan hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio jakautuu toimialoihin, palvelualueisiin, tehtäväalueisiin ja toimintayksiköihin. Toimialaa johtaa toimialajohtaja, palvelualueetta johtaa palvelualuejohtaja, tehtäväaluetta johtaa tehtäväalueen päällikkö ja toimintayksikköä johtaa toimintayksikön esihenkilö.

Virkojen perustamisissa edetään pala kerrallaan sitä mukaa kuin organisaatio rakentuu ja toisaalta roolien myötä selkiää, missä rooleissa tarvitaan virka. Valtaosa hyvinvointialueen tehtävärooleista ei virkaa edellytä.

Edelleen hallintosäännön 31 §:n mukaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialue jakautuu toimialoihin seuraavasti:

- Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimiala
- Aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen toimiala
- Vanhusten palvelujen toimiala
- Terveystuhoon palvelujen toimiala
- Pelastustoimen palvelujen toimiala
- Konsernipalvelujen toimiala

Hyvinvointialueen muutosjohtaja on päätöksellään 22.4.2022 § 2 päättänyt, että edellä mainitut toimialat pois lukien konsernipalvelut, jakautuu edelleen yhteensä 11 palvelualueeseen:

- Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimiala
 - Perheiden ennalta ehkäisevien palvelujen palvelualue
 - Perheitä tukevien palvelujen palvelualue
 - Perheiden erityispalvelujen palvelualue
- Aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen toimiala
 - Aikuissosiaalityön palvelujen palvelualue
 - Vammaispalvelujen palvelualue
- Vanhusten palvelujen toimiala
 - Kotona asumisen palvelujen palvelualue

- Hoiva-asumisen palvelujen palvelualue
- Terveydenhuollon palvelujen toimiala
 - Terveysasemapalvelujen palvelualue
 - Sairaalapalvelujen palvelualue
 - Suun terveydenhuollon palvelujen palvelualue
- Pelastustoimen palvelujen toimiala
 - Pelastustoimen palvelujen palvelualue

Edellä mainittuja palvelualueita johtaa palvelualuejohtajat hallintosäännön 31 §:n mukaisesti. Palvelualuejohtajien virat ehdotetaan perustettaviksi.

Edelleen hyvinvointialueen muutosjohtaja on päätöksellään 22.4.2022 § 2 päättänyt, että konsernipalvelut jakautuu seitsemään palvelualueeseen. Konsernipalveluiden alaisista palvelualueista käytetään termiä "asiantuntijapalvelu".

- Talouspalvelut
- Hallinto- ja viestintäpalvelut
- Henkilöstöpalvelut
- Tietohallintopalvelut
- Tutkimus- ja kehittämispalvelut
- Toimitilapalvelut
- Järjestämisen tuen ja hankintojen palvelut

Edellä mainittuja asiantuntijapalveluita johtaa johtaja tai -päällikkö, joiden virat ehdotetaan perustettaviksi seuraavasti:

- Talouspalvelut; talousjohtaja
- Hallinto- ja viestintäpalvelut; hallintojohtaja
- Henkilöstöpalvelut; henkilöstöjohtaja
- Tietohallintopalvelut; tietohallintojohtaja
- Tutkimus- ja kehittämispalvelut; kehittämispäällikkö
- Toimitilapalvelut; tilakeskuspäällikkö
- Järjestämisen tuen ja hankintojen palvelut; järjestämisen tuen johtaja

Johtava ylilääkäri on hyvinvointialueen vastaava lääkäri (terveydenhuoltolaki § 57), vastaa HUS-yhtymän kanssa tehtävästä yhteistyöstä ja palvelujen ylätasoin koordinoinnista. Hän vastaa tartuntatauti- ja hygieniayksikön toiminnasta ja toimii yksikön ylilääkärin esihenkilönä sekä vastaa opetusterveyskeskustoimintasta.

Perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 6 §:n mukaan virkasuhteeseen otettavalla on lisäksi oltava erikseen säädetty tai hyvinvointialueen päättämä erityinen kelpoisuus. Henkilö voidaan ottaa määräaikaiseen virkasuhteeseen erityisistä kelpoisuusvaatimuksista riippumatta, jos siitä erikseen säädetään tai hyvinvointialue erityisestä syystä yksittäistapauksessa toisin päättää. Virkasuhteeseen voidaan ottaa vain 18 vuotta täyttänyt henkilö.

Hyvinvointialue voi päätöksellään tiukentaa laissa tai asetuksessa säädettyjä kelpoisuusvaatimuksia. Sen sijaan kelpoisuusvaatimuksia ei voida lieventää hyvinvointialueen päätöksellä. Kun kelpoisuusvaatimuksia ei ole säädetty lailla tai asetuksella, hyvinvointialueen toimivaltainen viranomaisen harkitsee viran

tarkoituksenmukaiset kelpoisuusvaatimukset. Viran kelpoisuusvaatimukset voidaan määrätä hallintosäännön määräyksillä, virkaa perustettaessa tai erillisillä päätöksillä. Toimivaltaan päättää kelpoisuusvaatimuksista kuuluu myös kelpoisuusvaatimusten muuttaminen.

Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä. Haku-aika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä tai hyvinvointialueesta annetun lain 113 §:ssä säädetyllä tavalla.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. perustaa 11 palvelualuejohtajan virkaa;
2. perustaa talousjohtajan, henkilöstöjohtajan, tietohallintojohtajan, hallintojohtajan, järjestämisen tuen johtajan sekä kehittämispäällikön ja tilakeskuspäällikön virat;
3. että kaikkien edellä mainittujen johtajien ja päälliköiden kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, useamman vuoden johtamiskokemus, palvelualueen tai asiantuntija-alueen hyvä tuntemus sekä suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito;
4. perustaa johtavan ylilääkärin viran, jonka kelpoisuusehtona on erikoislääkärin pätevyys, Suomessa laillistettu lääkäri, johtamiskokemusta sekä suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito.

Muutettu ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. perustaa 11 palvelualuejohtajan virkaa;
2. perustaa talousjohtajan, henkilöstöjohtajan, tietohallintojohtajan, hallintojohtajan, järjestämisen tuen johtajan sekä kehittämispäällikön ja tilakeskuspäällikön virat;
3. että kaikkien edellä mainittujen johtajien ja päälliköiden kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, useamman vuoden johtamiskokemus, palvelualueen tai asiantuntija-alueen hyvä tuntemus sekä suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito. Lisäksi pelastustoimen palvelualuejohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on pelastuslainsäädännön edellyttämä kelpoisuus päällystövirkkaan (Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 407/2011, 6 §);
4. perustaa johtavan ylilääkärin viran, jonka kelpoisuusehtona on erikoislääkärin pätevyys, Suomessa laillistettu lääkäri, johtamiskokemusta sekä suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito.

Kokouskäsitely

Hallintovalmistelujohtaja Mikko Hokkanen saapui takaisin kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.45.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoa päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytä, timo.aronkyto@vantaa.fi.

§ 62**Päätös Microsoft Office -tuotteiden lisensointimallin muuttamisesta CSP-lisensointimallista EAS-lisensointimalliin**

VAKEDno-2022-125

Asian valmistelija: ICT-hankintapäällikkö Aulis Ante

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on hankkinut 26.1.2022, 9.2.2022 ja 25.3.2022 Microsoft Office 365 -lisenssejä Kuntien Tiera Oy:ltä CSP-lisensointimallilla ensisijaisesti aluevaltuutettujen ja muiden luottamushenkilöiden käyttöön.

Kuntien Tiera Oy on kuntatoimijoiden ja hyvinvointialueiden omistama osakeyhtiö, joka kehittää kuntien, kaupunkien, kuntayhtymien ja hyvinvointialueiden ICT-palveluja yhteistyössä omistaja-asiakkaiden sekä muiden julkisten ja kaupallisten toimijoiden kanssa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on väliaikaisen valmistelutoimielimen päätöksellä 3.11.2021 § 4 päättänyt liittyä Kuntien Tiera Oy:n osakkaaksi ja hyvinvointialue omistaa 10 kappaletta Kuntien Tiera Oy:n osakkeita.

Hyvinvointialueen lisenssitarve lisääntyy huomattavasti henkilöstömäärän kasvaessa sekä erityisesti silloin, kun henkilöstön siirrot toteutetaan liikkeenluovutuksena 1.1.2023. Tämän vuoksi hyvinvointialue on selvittänyt lisensointimallin muuttamista CSP-mallista EAS-malliin.

Lisensointimallien eroja voi kuvata seuraavasti:

CSP (Cloud Service Provider, sittemmin NCE eli New Commerce Experience) on EA tai EAS sopimukseen verrattuna joustavampi hankintamalli, jossa tilauksia voi tehdä kuukaudeksi kerrallaan. Lisenssointimallilla on kuitenkin kustannusvaikutuksia, joten EA tai EAS-malli ovat kustannuksiltaan edullisempi.

EA eli Enterprise Agreement ja sen yksi muoto EAS (Enterprise Agreement Subscription) malli sopii organisaatioille, joilla on yli 500 käyttäjää. Kyseessä on aina kiinteä kolmevuotinen sopimus, joilla pyritään mahdollisimman pitkälti vakioimaan yhtiön ympäristö, mikä helpottaa hallintaa ja tuo ennustettavuutta.

EA-lisensointimalli poikkeaa EAS-mallista siinä, että EA-sopimuksen lisenssimääriin sitoudutaan koko sopimuskaudeksi, kun EAS-sopimus mahdollistaa myös lisenssimäärien vähennyksen kerran vuodessa.

Kuntien Tiera Oy on kilpailuttanut Verkkokauppa Plus -puitesopimuksen, johon sisältyy muun ohella Microsoft Office 365 -lisenssit ja jossa puitesopimustoimittajaksi on valittu Atea Finland Oy. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on väliaikaisen valmistelutoimielimen päätöksellä 9.2.2022 § 4 liittynyt Kuntien Tiera Oy:n Verkkokauppa Plus -puitesopimukseen. Hyvinvointialueen ICT-valmistelujohtaja on allekirjoittanut kyseistä puitesopimusta koskevan liittymissopimuksen.

Hyvinvointialue on neuvotellut lisensointimallinsa vakioinnista Microsoftin ja Atea Finland Oy:n edustajien kanssa. Neuvottelujen tuloksena on päädytty oheismateriaalissa esitettyyn lisenssimäärään, jonka vuosihinta on EAS-mallilla 1.535.832,00 euroa (alv 0 %). Sopimus olisi kiinteä kolmen vuoden sopimus, jonka kokonaiskustannus on yhteensä 4.607.496,00 euroa (alv 0 %). Oheismateriaalissa

on kuvattu myös saman lisenssimäärän hankinta CSP-mallilla, mistä ilmenee merkittävä kustannusero. Lisenssimäärät vastaavat tämänhetkistä tilannetta. Henkilöstömäärän kasvaessa kustannukset kasvavat samassa suhteessa.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 15 §:n mukaan lakia ei sovelleta hankintoihin, jotka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään. Kuntien Tiera Oy toimii edellä mainitun lainkohdan mukaisena omistajiensa sidosyksikkönä, jolta tehtäviä hankintoja ei tarvitse kilpailuttaa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 40 §:n mukaan aluehallitus päättää yli 1 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla aluehallituksen toimivaltaan.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä Kuntien Tiera Oy:n Verkkokauppa Plus -puitesopimukseen perustuvan Microsoft Office EAS-lisensointimalliin siirtymisen esitetyn vakioidun lisenssimäärän mukaisesti siten, että vuosikustannus on 1.535.832,00 euroa (alv 0 %) tämänhetkisen lisenssitarpeen perusteella ja kokonaiskustannukset kolmelle vuodelle ovat yhteensä 4.607.496,00 euroa (alv 0 %) tämänhetkisen lisenssitarpeen perusteella;
2. valtuuttaa ICT-valmistelujohtajan allekirjoittamaan sitä koskevan sopimuksen Atea Finland Oy:n kanssa;
3. todeta, että sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

§ 63**Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta 1.1.2023 alkaen**

VAKEDno-2022-134

Asian valmistelija: palvelujen valmistelujohtaja Nina Linja ja päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos

Helsingin kaupunki on kilpailuttamassa lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankintaa. Tarkoituksena on, että Helsingin kaupunki julkaisee tarjouspyynnön ja kaikki mukana olevat hyvinvointialueet tekevät omat sopimukset. Sopimuskausi on tarkoitus laatia ajalle 1.1.2023-31.12.2026. Sekä Vantaan että Keravan kaupunkien lastensuojelun asiantuntijat ovat olleet mukana hankinnan valmistelussa.

Hankinnan kohteena on lastensuojelun ympärivuorokautiset palvelut. Lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta jakautuu seuraaviin osakokonaisuuksiin:

- Laitoshoido
 - perustason laitoshoido
 - erityistason laitoshoido
 - vaativa laitoshoido
- Perhehoito
 - toimeksiantosuhteinen perhehoito, perustason palvelu
 - toimeksiantosuhteinen perhehoito, vankan tuen palvelu
 - luvanvarainen ammatillinen perhehoito
- Perhekuntoutus
- Vastaanottotoiminta
 - vastaanottotoiminta: toimeksiantosuhteinen perhehoito
 - vastaanottotoiminta: laitoshoido

Hankinta toteutetaan sote-hankintamenettelyinä, joka tarkoittaa hankintayksikön itsensä suunnittelemaa, hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Sote-hankintamenettelyn tarkoituksena on turvata palvelujen saatavuus sopimuskauden aikana mahdollistamalla uusien yksiköiden liittämisen hankintamenettelyyn vuoden välein. Hankintayksikkö tekee hankintasopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa. Sote-hankintamenettely avataan vuosittain tarjouspyynnön vaatimukset täyttävälle palveluntuottajille.

Jo nykyisellä sopimuskaudella Helsingin kaupunki on vastannut kilpailutusprosessin läpiviennistä ja sekä Vantaan että Keravan kaupunkien lastensuojelun edustajat ovat olleet vahvasti mukana sekä kilpailutusmenettelyn valmistelussa että sopimuskauden aikaisessa valvonnassa ja linjausten määrittämisessä. Heidän näkemyksensä on, että saman toimintamallin toteuttaminen tulevaan kilpailutukseen olisi perusteltua.

Vantaan ja Keravan kaupunkien sosiaali- ja terveystalvueluista on oltu hyvinvointialueelle yhteydessä ja keskusteltu siitä, miten liittyminen mukaan hankintaan kannattaisi toteuttaa, kun hankinnan sopimuskauden on tarkoitus alkaa 1.1.2023 lukien. Tässä yhteydessä on todettu perustelluksi, että hyvinvointialueen aluehallitus tekee päätöksen asiaa koskien. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen

hallintosäännön 40 §:n mukaan aluehallitus päättää yli 1 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla aluehallituksen toimivaltaan.

Hankinnan ennakoitu arvo on Vantaan kaupungin osalta noin 34 miljoonaa euroa vuodessa ja Keravan kaupungin osalta noin 5,9 miljoonaa euroa vuodessa, yhteensä hyvinvointialueen tasolla siten 39,9 miljoonaa euroa vuodessa.

Vantaan kaupungin sekä Keravan kaupungin lastensuojelun edustajat avaavat asiaa tarkemmin aluehallituksen selostustilaisuudessa.

Ehdotus

Aluehallitus päättää, että lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta ajalle 1.1.2023-31.12.2026 toteutetaan yhteistyössä Helsingin kaupungin kanssa siten, että Helsingin kaupunki julkaisee hankintaa koskevan tarjouspyynnön ja vastaa kilpailutusprosessin vetämisestä. Kaikki mukana olevat hyvinvointialueet tekevät omat sopimukset asiaa koskien.

Muutettu päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden hankinta ajalle 1.1.2023-31.12.2026 toteutetaan yhteistyössä Helsingin kaupungin kanssa siten, että Helsingin kaupunki julkaisee hankintaa koskevan tarjouspyynnön sisältäen kilpailutuksen laadun, hinnan sekä vaikuttavuuden ja vastaa kilpailutusprosessin vetämisestä. Kaikki mukana olevat hyvinvointialueet tekevät omat sopimukset asiaa koskien.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

Päätöksenteon jälkeen Jukka Hako jätti Sosialidemokraattisen aluevaltuustoryhmän pöytäkirjalausuman päätökseen. Pöytäkirjalausuma kuului seuraavasti:

"Aluehallitukselle valmistellaan osana strategiatyötä selvitys, miten oman tuotannon lisääminen lastensuojelun ympärivuorokautisessa palveluissa olisi mahdollista."

Ewa Tawasoli totesi, että Vihreä valtuustoryhmä kannattaa pöytäkirjalausumaa, ja Antero Eerola totesi, että Vasemmistoliiton valtuustoryhmä kannattaa pöytäkirjalausumaa.

§ 64

Kehitysvammaisten erityispalveluiden keskittäminen ja valtuutuksen antaminen Eteva-kuntayhtymälle

VAKEDno-2022-135

Päätös

Asia poistettu esityslistalta.

§ 65

Yhtiökokousedustajan nimeäminen Sarastia Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen

VAKEDno-2022-129

Asian valmistelija: päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos

Sarastia Oy:n osakkeenomistajat on kutsuttu Sarastia Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään torstaina 19.5.2022. Hyvinvointialueen hallintosäännön 37 §:n mukaan aluehallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Oheismateriaali:

Kokouskutsu ja kokousaineisto

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi Sarastia Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen hallintovalmistelujohtaja Mikko Hokkasen; ja
2. todeta, ettei Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella ole huomautettavaa yhtiökokousaineistoon eikä aluehallitus näe edustajan osallistumista kokoukseen välttämättömänä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

§ 66

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Asian valmistelija: päätöksenteon valmistelupäällikkö Riikka Liljeroos

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Hallintovalmistelujohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Hankintapäätös tietohallinnon Leinikkien toimipisteen kalustamisesta, 08.04.2022

Hyvinvointialueen muutosjohtaja

Yleinen päätös:

§ 2 Hyvinvointialueen toimialojen jakaminen edelleen palvelualueisiin, 22.04.2022

Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialueen muutosjohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vantaa.fi.

Muutoksenhakukielto

§55, §56, §57, §60, §64, §66

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Oikaisuvaatimus

§58, §59, §61, §63, §65

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo
PL 1000, 01301 Vantaa
kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimus

§62

Oikaisuvaatimusohje

Hankintaoikaisuohjeet

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti:

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
PL 1000, 01301 Vantaa
kirjaamo@vakehyva.fi